**О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план сельского поселения Таптыковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан**

 В соответствии Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ «Градостроительный кодекс Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Генеральным планом сельского поселения Таптыковский сельсовет, утвержденным решением Совета сельского поселения от 07.04.2021 № 205, необходимости внесения изменений в Генеральный план сельского поселения Таптыковский сельсовет, администрация сельского поселения Таптыковский сельсовет

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1 Подготовить проект внесения изменений в Генеральный план сельского поселения Таптыковский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан (далее по тексту – Генеральный план сельского поселения).

2.Утвердить:
 2.1. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план сельского поселения, согласно приложению № 1.

2.2. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план сельского поселения, согласно приложению № 2.

2.3. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план сельского поселения, согласно приложению № 3.

3. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов и иной официальной информации.

4. Разместить на официальном сайте сельского поселения Таптыковский сельсовет в сети «Интернет» www.[таптыково.рф](http://xn--80aexqbctc5f.xn--p1ai/)

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.главы сельского поселения И.В.Чупина

**Приложение № 1**
к постановлению администрации
 сельского поселения Таптыковский сельсовет
от 26.04.2022№ 106

**СОСТАВ
комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план сельского поселения Таптыковский сельсовет**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Председатель* Комиссии:** |  |
|  |  |
| Паличев Кирилл Игоревич | Заместитель главы администрации МР Уфимский район РБ |
| **Заместитель председателя Комиссии:** |  |
|  Магафуров Радик Мусаевич | И.о. начальника отдела архитектуры и градостроительной деятельности – главного архитектора администрации МР Уфимский район РБ |
| **Члены Комиссии:** |  |
| Самигуллин Радик Фанисович | Глава сельского поселения Таптыковский сельсовет |
| Чегодаев Роман Борисович | Начальник отдела земельных и имущественных отношений администрации МР Уфимский район РБ |
| Морозова Наиля Рашитовна | Депутат сельского поселения Таптыковский сельсовет |
| Кирьянов Валерий Николаевич | Депутат сельского поселения Таптыковский сельсовет |
| Карпов Владимир Константинович | Депутат сельского поселения Таптыковский сельсовет |

 Состав Комиссии не является закрытым и может быть дополнен в случае необходимости.
 Должность секретаря Комиссии выполняет любой член Комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций Председателем комиссии.

**Приложение № 2**к постановлению администрации
 сельского поселения Таптыковский сельсовет
от 26.04.2022 № 106

**ПОРЯДОК
проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план сельского поселения Таптыковский сельсовет**

| №п./п. | Виды работ (этапы) | Сроки исполнения | Исполнитель |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подготовка заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в генеральный план поселения или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения.Разработка проекта о внесении изменений в генеральный план поселения | 30 дней со дня поступления предложения о внесении изменений в генеральный план поселения | Комиссия |
| 2. | Направление заключения главе администрации сельского поселения Таптыковский сельсовет | 30 дней со дня поступления предложения о внесении изменений в генеральный план поселения | Комиссия |
| 3. | Принятие решения о подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения или об отклонении предложения о внесении изменений с указанием причин отклонения и направление копии такого решения заявителям  | В течение тридцати дней | Глава администрации сельского поселения Таптыковский сельсовет |
| 4. | Направление проекта о внесении изменений в генеральный план  поселения главе сельского поселения Таптыковский сельсовет для принятия решения о проведении публичных слушаний по проекту | 1 неделя | Комиссия |
| 5. | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в генеральный план поселения | Не позднее 10 дней со дня получения проекта | Глава сельского поселения Таптыковский сельсовет |
| 6. | Опубликование материалов по проекту о внесении изменений в генеральный план поселения. Проведение публичных слушаний | Не менее 1 месяца | Комиссия |
| 7. | Внесение изменений в проект о внесении изменений в генеральный план поселения по результатам публичных слушаний | Срок определяется дополнительно, в зависимости от количества несоответствий | Комиссия |
| 8. | Представление проекта о внесении изменений в генеральный план поселения главе сельского поселения Таптыковский сельсовет для направления в Совет депутатов сельского поселения Таптыковский сельсовет | Непосредственно после завершения публичных слушаний | Комиссия |
| 9. | Принятие решения главой сельского поселения Таптыковский сельсовет о направлении проекта о внесении изменений в генеральный план поселения в Совет депутатов сельского поселения Таптыковский сельсовет или об отклонении проекта о внесении изменений и о направлении его на доработку | В течение 10 дней после представления проекта | Глава сельского поселения Таптыковский сельсовет |
| 10. | Доработка проекта о внесении изменений в генеральный план поселения и представление его главе сельского поселения Таптыковский сельсовет | Срок определяется дополнительно, в зависимости от объема корректировки | Комиссия |
| 11. | Направление проекта о внесении изменений в генеральный план поселения  в Совет депутатов сельского поселения Таптыковский сельсовет на рассмотрение и утверждение | В течение 10 дней после представления проекта | Глава сельского поселения Таптыковский сельсовет |

**Приложение № 3**
к постановлению администрации
 сельского поселения Таптыковский сельсовет
от 26.04.2022 № 106

**ПОРЯДОК
направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план сельского поселения Таптыковский сельсовет**

 1. С момента опубликования решения главы администрации сельского поселения Таптыковский сельсовет о подготовке проекта о внесений изменений в генеральный план поселения, в течение 30 дней со дня опубликования настоящего постановления о внесении изменений в генеральный план поселения, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения (далее по тексту – Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее по тексту – предложения).
 2.Предложения могут быть направлены:

 2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план сельского поселения Таптыковский сельсовет») по адресу: 450533, РБ, Уфимский район, с. Таптыково, ул. Центральная, д. 11.
 2.2. В форме электронного документа. Адрес электронной почты администрации сельского поселения Таптыковский сельсовет – taptykovo99@mail.ru
 При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

 3.Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план поселения, комиссией не рассматриваются.

 4.Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

 5.Предложения, поступившие в Комиссию после 30 дневного срока со дня опубликования настоящего постановления о внесении изменений в генеральный план поселения, не рассматриваются.

 6.Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.
 7.Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.